



Ordine degli Ingegneri della

Provincia

del Verbano – Cusio - Ossola

RELAZIONE DEL TESORIERE
AL BILANCIO PREVENTIVO 2020

Il Preventivo 2020 si compone dei seguenti documenti:

1. *Preventivo finanziario gestionale;*
2. *Quadro generale riassuntivo della gestione finanziaria;*
3. *Preventivo economico;*
4. *Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto*

PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il preventivo finanziario gestionale è redatto per capitoli di spesa e presenta un livello di maggior dettaglio rispetto alle segnalazioni relative alle categorie del preventivo finanziario decisionale.

La gestione finanziaria dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia del V.C.O. è unica. Il totale delle entrate finanziarie indistintamente il totale delle uscite, fatte salve le entrate a destinazione vincolata per legge, delibera consigliare a qualsiasi altro atto o provvedimento autoritativo (es. parte della quota associativa da versare al Consiglio Nazionale).

I principi presi a base per la redazione del presente preventivo sono:

- veridicità;
- coerenza fra la previsione ed i documenti accompagnatori;
- attendibilità delle previsioni sostenute da analisi riferite ad un adeguato arco temporale o, in mancanza, da altri idonei parametri di riferimento.

ENTRATE

Le entrate previste sono sostanzialmente in linea con quelle del 2019, gli accordi di Formazione siglati, hanno portato un buon introito alla Segreteria dell'Ordine, grazie al versamento dei diritti di Segreteria, sia per la sottoscrizione di accordi sia per i diritti versati sul numero degli iscritti partecipanti ai corsi/seminari.

Nella seduta di Consiglio del 23/11/2018 si è deciso di mantenere invariata la quota associativa pari a 210,00 €, di fissare a 60,00 € il contributo variabile per la fascia di iscritti con un volume fino a € 50.000,00, e a 130,00 € il contributo variabile per la fascia di iscritti con un volume d'affari superiore a € 50.000,00 e di lasciare la quota di prima iscrizione a € 50,00.



Il totale delle Entrate previste è pari a **€ 96.455.00** così composto:

50.1.1. Quote associative Albo (comprehensive anche dei contributi aggiuntivi e di 6 quote per senatori e 5 quote ridotte)	78.300,00
50.1.2 Quote prima iscrizione Albo 3x50.00 (come deliberato in Consiglio il 23/11/18)	150,00
50.2.2. Proventi corsi, o richiesta contributi per organizzazione	13.200,00
50.3.2. Proventi liquidazione Parcelle (nel caso in cui il contributo aggiuntivo non fosse sufficiente per coprire i diritti)	200,00
50.9.3. Interessi di mora per ritardato pagamento quota associativa	150,00
50.10.1 Recupero e rimborsi	250,00
50.10.2 Proventi rimborso spese	200,00
50.3.1 Diritti di Segreteria (x accordi formazione)	4.000,00

USCITE

Il totale delle Entrate previste è pari a **€ 96.455.00** così composto:

L'uscita per la gestione dei costi della Fondazione è pari a € 60.00,00 come per l'anno 2019 in quanto sono stati preventivati € 120.000,00 per l'anno 2020 per la gestione dei costi. Dal 2016 i due Ordini facenti parte della Fondazione verseranno il 50% del totale dei costi preventivati dalla Fondazione. Come deliberato in Consiglio nella seduta del 11/11/2009, è stato costituito il Fondo per le Spese legali, per l'anno 2019 non è stato utilizzato, ma si è deciso di inserirlo in ogni caso nel bilancio preventivo 2020 con un importo di € 1.000,00.

Si è deciso di portare a € 500,00 il contributo a sostegno della professione, mantenendo inalterati i parametri rispetto all'anno precedente, nell'anno 2019 non ci sono state richieste.

E' stato preventivato anche un importo maggiore per il conto "spese per Seminari", dal quale vengono sostenute tutte le spese relative all'organizzazione e gestione di corsi e seminari, visto l'obbligo della formazione a decorrere dal 01/01/2014.

Per quanto riguarda il canone di manutenzione dei programmi in essere della Isi Sviluppo Informatico, (Albo, protocollo e contabilità, conservazione protocollo e fatture elettroniche), è stato fatto il rinnovo annuale con scadenza 31/12/2020 come deliberato nella seduta di Consiglio del 26/07/2019 ad un costo di € 2.120.00 + iva. Nel canone di manutenzione è compreso anche il canone per la gestione dell'IVA in split payment, integrazione fatta nel luglio 2017 come previsto dalla conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, nella data del 15 giugno u.s. con l'Atto del Senato n. 2853, recante disposizioni che coinvolgono gli Ordini e Collegi Professionali.

Il Consiglio nella seduta del 14/12/2018 in sede di approvazione del Bilancio Preventivo ha deliberato di istituire un conto di accantonamento a fondo di riserva per un importo pari ad € 2.500.00.

Dal 2018 l'abbonamento al "Giornale dell'ingegnere" avrà un costo minore rispetto al 2017, grazie alla convenzione sottoscritta dal Consiglio Nazionale Ingegneri con la Redazione del giornale dell'Ingegnere, alla quale il nostro



Ordine ha deciso di aderire, avendo un costo ad iscritto pari ad € 1,25 annui iva esclusa, contro € 4.00 + iva per l'anno 2018. L'invio agli iscritti avverrà digitalmente. Come deliberato nella seduta di Consiglio del 23/11/2018, si è stipulato una convenzione con la Banca Popolare di Sondrio per l'emissione delle avvisi Pagopa per l'incasso delle quote associative degli iscritti ad un costo di 0,14 ad iscritto per invio ed ad 0,49 per bollettino pagopa.

Per l'anno 2020 nel conto spese varie sono state preventivate le spese per la sottoscrizione della polizza per servizi sanitari a favore degli iscritti ad euro 3.05 cadauno, come deliberato nella seduta di Consiglio del 22/11/2019, e la spesa per l'acquisto della termocamera da metterla a noleggio a favore degli iscritti, come deliberato nella seduta di Consiglio del 12/12/2019.

Il totale delle uscite previste è pari a **€ 96.455.00** così composto:

70.1.1.	Rimborsi ai consiglieri (rimborsi spesa Assemblee dei Presidenti, Network dei giovani...)	700,00
70.1.2.	Assicurazione RC e tutela legale per il Consiglio e consiglio di Disciplina	3.300,00
1.5.7	Fondo spese legali	1.000,00
1.5.7	Fondo di solidarietà per la a Sostegno della Professione	500,00
70.3.1	Acquisto di libri, abbonamenti al giornale dell'ingegnere	600,00
70.4.1.	Spese di gestione Fondazione	60.000,00
70.4.5.	Servizi postali (acquisto francobolli, raccomandate)	300,00
70.4.6.	Cancelleria e stampati (stampa buste, carta intestata e stampa tesserini per iscritti tramite la Publiloto di Torino)	150,00
70.4.7	Canoni Programmi Isi (contabilità e Albo Protocollo Informatico e Fatturazione elettronica)	3.000,00
70.4.10	Canone di manutenzione sito internet rinnovo dominio e backup	50,00
70.5.2	Spese varie	5.400,00
70.5.3	Spese per organizzazione Seminari	950,00
70.5.4.	Compensi per relatori	4.000,00
70.5.5	Spese partecipazioni riunioni F.I.O.P.A. (consigli e commissioni)	500,00
70.6.5.	Contributi a C.N.I., pari a 25,00 € per iscritto	8.100,00
70.6.6.	Contributi per la F.I.O.P.A	1.500,00
70.6.7	Contributi Banca Popolare di Sondrio (emissione pagopa)	650,00
70.6.8	Contributo Congresso Nazionale Ingegneri (comprende quota di iscrizione più il numero dei voti per ciascun ordine)	3.000,00



Oneri Finanziari:

1.7.1 Spese e commissioni bancarie

255,00

Riassumendo le **previsioni di Competenza** si possono così sintetizzare:

Totale Previsioni di ENTRATE di Competenza	96.455,00	Totale Previsioni di USCITE di Competenza	96.455,00
Totali a Pareggio	96.455,00	Totali a Pareggio	96.455,00

e prevedendo di incassare tutte le entrate di competenza nonché tutti i residui attivi e pagare tutti quelli passivi oltre a tutte le uscite previste, le **previsioni di Cassa** si possono così sintetizzare:

Totale Previsioni di USCITE di Cassa	96.455,00	Totale Previsioni di USCITE di Cassa	96.665,00
Avanzo di cassa presunto			210,00
Totali a Pareggio	96.455,00	Totali a Pareggio	96.455,00

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Il documento riporta, senza l'indicazione dei residui attivi e passivi, il raffronto dei dati relativi alla competenza e alla cassa con i dati dell'anno 2020 ed evidenzia i risultati differenziali.

PREVENTIVO ECONOMICO

Il preventivo economico redatto a sezioni contrapposte ripropone la quantificazione economica degli obiettivi che l'Ordine ha previsto di realizzare nel 2020 e chiude con la previsione di un pareggio economico.

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO A FINE 2020

Il bilancio di previsione in relazione ai programmi ed agli obiettivi quantitativamente esposti nel preventivo finanziario gestionale, non prevede l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione.

Si rileva che l'avanzo di amministrazione previsto alla fine dell'anno 2020 ed evidenziato nella tabella dimostrativa ammonta ad euro 10.567.18



CONCLUSIONI

Pur in presenza dei sempre crescenti costi di formazione e contenendo l'aumento dei costi di gestione, si è riusciti a non aumentare le quote per l'anno 2020, preventivando due spese a favore degli iscritti, convenzione con Bluassitance per servizi sanitari ed acquisto della termocamera per darla a noleggio.

Le quote d'iscrizione all'Albo, risultano quindi le seguenti:

Quota iscrizione Albo intera	210,00
Quota iscrizione Albo ridotta	105,00
Quota iscrizione Albo prima iscrizione	50,00
Contributo aggiuntivo fino ai € 50.000.00 di volume d'affari	60,00
Contributo aggiuntivo oltre ai € 50.000.00 di volume d'affari	130,00

Verbania, 12 dicembre 2019

Il Tesoriere

Cerutti Donatella

Documento originale firmato agli atti

