

**ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA**  
**CONSIGLIO DIRETTIVO**  
**VERBALE N.1/2026 RELATIVO ALLA RIUNIONE DEL GIORNO 26/01/2026**

A seguito della convocazione in data 19/01/2026 del Presidente dell'Ordine Fabio Torri, il giorno 26/01/2026 alle ore 18,00 si riunisce, in presenza presso la sede dell'Ordine, il Consiglio Direttivo con il seguente Ordine del giorno:

- |  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| <b>1) Lettura e approvazione del Verbale precedente</b>                    | <b>4) Movimento Albo</b>             |
| <b>2) Comunicazioni Presidente e Segretario</b>                            | <b>5) Nomina delegato F.I.O.P.A.</b> |
| <b>3) Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione</b> | <b>6) Varie ed eventuali</b>         |

Il Consiglio inizia alle ore 18.20

**Presenti:** Bergamaschi Mauro, Casalino Elena, Colagiovanni Barbara, Melloni Silvia, Rutto Mauro, Veronese Cristian.

**Assenti giustificati:** Lalomia Dario, Nobile Silvia

**1. Lettura ed approvazione verbale precedente riunione**

Viene letto ed approvato all'unanimità il verbale della precedente riunione di Consiglio in data 17/12/2025

**2. Comunicazioni del Presidente e del Segretario**

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni e decide di comunicare agli iscritti le notizie ivi riportate con le consuete modalità (sito web dell'Ordine, e-mail, prossima circolare).

Per le decisioni del Consiglio si veda l'allegato n°1 al presente verbale.

**3. Approvazione piano triennale per la prevenzione della corruzione 2026 - 2028**

Il Consiglio prende atto e approva il piano presentato dall'RPCT, procedendo alla sua pubblicazione sul sito alla sezione Amministrazione trasparente.

**4. Movimento Albo:**

Il Consiglio, verificate le condizioni ed i documenti presentati dai singoli richiedenti, delibera all'unanimità la cancellazione per dimissioni dei seguenti colleghi: Dott. Ing. MASSIMO BUTTÈ, Dott. Ing. ALBERTO COVA, Dott. Ing. PAOLO VISCONI, Dott. Ing. ORSI FABIO.

Il Consiglio, verificate le condizioni ed i documenti presentati dai singoli richiedenti, delibera all'unanimità la richiesta di iscrizione dall'Ordine degli ingegneri di Milano dell'Ing. GIOVANNI BONETTI, sezione A settore b.

**5. Nomina delegato F.I.O.P.A.**

Preso atto delle candidature pervenute per il ruolo di delegato F.I.O.P.A. da parte dell'Ing. Elena Casalino e dell'Ing. Simone Bistolfi, il Consiglio delibera all'unanimità la nomina dell'Ing. Elena Casalino, in un'ottica di garanzia della parità di genere.

**6. Varie ed eventuali:**

Si propone di contattare l'Ordine di Vercelli per la condivisione di un "Programma giovani" con la conseguente redazione di un vademecum.

Si propone come data per il prossimo consiglio il 24/02/2026 alle ore 18.00.

La seduta è tolta alle ore 19.30

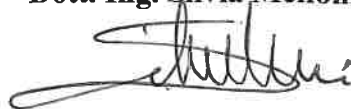
**Il Presidente**

**Dott. Ing. Fabio Torri**



**La Segretaria**

**Dott. Ing. Silvia Melloni**



## **COMUNICAZIONI CONSIGLIO DEL 26/01/2026**

1) *Mittente:* Gruppo dignità e tutela *Data:* 19/12/2025 *Prot n°* 1284/25 *del* 19/12/2025  
*Oggetto:* riscossione privatistica inarcassa richiesta di intervento urgente per tutela dei diritti

*Il Consiglio prende atto.*

2) *Mittente:* CNI *Data:* 07/01/2026 *Prot n°* 25/26 *del* 07/01/2026

*Oggetto:* Legge di bilancio 2026 ripristino compensazione credito d'imposta e debiti contributivi

*Il Consiglio prende atto.*

3) *Mittente:* Ordine Ing. Aosta *Data:* 14/01/26 *Prot n°* 42/26 *del* 14/01/26

*Oggetto:* verbale assemblea F.I.O.P.A. 28/11/25

*Il Consiglio prende atto.*

4) *Mittente:* Ordine Ing. Alessandria *Data:* 14/01/26 *Prot n°* 44/26 *del* 14/01/26

*Oggetto:* verbale assemblea Fiopa del 28/11/25

*Il Consiglio prende atto.*

5) *Mittente:* Ordine Ing. Asti *Data:* 15/01/26 *Prot n°* 47/26 *del* 15/01/26

*Oggetto:* verbale assemblea Fiopa del 28/11/25

*Il Consiglio prende atto.*

6) *Mittente:* Ing. Marco Proverbio *Data:* 28/11/25 *Prot n°* 22/26 *del* 07/01/26

*Oggetto:* richiesta esonero dalla formazione per lavoro all'estero

*Il Consiglio approva.*

7) *Mittente:* Ing. Valeria Breganni *Data:* 16/12/25 *Prot n°* 23/26 *del* 07/01/2026

*Oggetto:* Richiesta riconoscimento CFP per master universitario

*Il Consiglio approva.*

8) *Mittente:* Andrea Livecchi *Data:* 16/01/26 *Prot n°* 52/26 *del* 16/01/26

*Oggetto:* rinnovo convenzione per anno 2026 per formazione a distanza

*Il Consiglio delilibera per il rinnovo della convenzione..*

9) *Mittente:* Ing. Gabriele Pinzone *Data:* 15/01/26 *Prot n°* 57/26 *del* 15/01/26

*Oggetto:* richiesta esonero dalla formazione per lavoro all'estero

*Il Consiglio approva*

10) *Mittente:* F.I.O.P.A. *Data:* 12/01/26 *Prot n°* 33/25 *del* 12/01/2025

*Oggetto:* evento Hackathon 2026

*Il Consiglio prende atto e patrocina l'evento.*

11) *Mittente:* Studio legale Pignat. *Data:* 23/12/26 *Prot n°* 02/26 *del* 23/12/25

*Oggetto:* richiesta parere di congruità

*Il Consiglio prende atto e invia la documentazione alla commissione parcelle.*

12) Mittente: Zoppellaro Data: 14/01/2026 Prot n° 88/26 del 14/01/2026

Oggetto: proposta di formazione

*Il Consiglio approva i corsi proposti.*